

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

Super. Sommer. Card. KeyCard Produktion über **OPOS-Drucker**



Prozess für die Erstellung:

1. Voranmeldung/Meldung der Gäste über den MeldeClient bzw. Hotelprogramm

Dieser Vorgang bleibt wie die Jahre zuvor bestehen. Für eine Voranmeldung reichen folgende Daten: An- und Abreisedatum, Vor- und Zuname sowie Geburtsdatum. Dadurch könnt Ihr wie gehabt all Eure Karten bereits im Vorfeld für Eure Gäste bereitstellen.

Hinweis MeldeClient: Die Pre-CheckIn Meldungen müssen vorher als Voranmeldung gespeichert werden.

Hinweis für Hotelsoftware: Bitte informiert Euch direkt bei Eurem Anbieter, wie die Voranmeldung korrekt an den TVB/CardSystem übermittelt wird.

Der Feratel WebClient Link zu den Gästemeldungen kann anstelle des CardLinks in eurem Hotelprogramm hinterlegt werden.

Feratel WebClient Anmeldelink: <https://webclient4.deskline.net/SER/de/login>

2. Super. Sommer. Card. im Meldewesen erstellen

Öffnet in Eurem WebClient das Menü „Gästemeldungen“ -> Untermenü „Gästemeldungen“

Öffnet die gewünschte Voranmeldung/Meldung und klickt auf den Button „Super. Sommer. Card. erstellen“.

▼ Hauptgemeldeter Gast Gästekarte Nr.: 942390999 ⓘ ✎ Alle bearbeiten | Löschen

Anreise: 22.06.2024 📅 Geplante Abreise: 29.06.2024 📅

Nachname / Vorname	Waldegger / Sandra	Anrede / Sprache	Frau (Frau) / Deutsch 🔍
Land / Nationalität	Bitte wählen..	PLZ / Stadt/Ort	
Straße		Geburtstag / Alter	18.06.1990 ⓘ / 34 Pflichtig
E-Mail		Reisedokument Nr. / Datum / Behörde	Kein Dokume

[Mehr Details](#) In Gast-Adressen speichern ⓘ Zustimmung Werbung ⓘ

► Frau Waldegger, Magdalena Alter 32 / Pflichtige Gästekarte Nr.: 174325827 ⓘ ✎ Bearbeiten | Löschen

[+ Gast hinzufügen](#)

Meldeschein Typ: Voranmeldung
Erstellt: 22.05.2024 9:29
Letzte Änderung: 22.05.2024 9:29 TEST
[Legende](#)

[+ Super Sommer Card erstellen](#)

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

3. Wählt bei allen Gästen „PickUp“

Hauptmeldeter Gast Gästekarte Nr.: 1898034985 Alle bearbeiten Löschen

Super Sommer Card erstellen

Gast	Name	Bereitstellung	Skidata ID	Status
1	Frau (Frau) Magdalena Waldegger	Kartenrohling	PickUp	
2	Sandra Waldegger	Kartenrohling	PickUp	

Schließen Änderungen speichern

Waldegger, Sandra Alter 34 / Pflichtige Gästekarte Nr.: 1242319780 Bearbeiten Löschen

4. Klickt nun auf „Änderungen speichern“ und die Daten werden an euer OPOS-System übertragen. In eurem Meldeschein seht ihr nun alle Gäste mit den dazugehörigen Ticket-Reservierungen (Skidata ID) und Status.

Anreise: 15.06.2024 Geplante Abreise: 22.06.2024

Nachname / Vorname: Waldegger / Mätty OPOS Test Anrede / Sprache: Frau (Frau) / Deutsch

Land / Nationalität: Österreich / Österreich PLZ / Stadt/Ort: /

Straße: Nauders 312 Geburtstag / Alter: 10.11.1992 / 32 / Pflichtig

E-Mail: Reisedokument Nr. / Datum / Behörde: Kein Dokume /

Dokument Scan

In Gast-Adressen speichern Zustimmung Werbung

Mehr Details

Frau Waldegger, Sandra OPOS Test Alter 34 / Pflichtige Gästekarte Nr.: 1353415596 Bearbeiten Löschen

+ Gast hinzufügen

Meldeschein Typ: Voranmeldung
Erstellt: 03.06.2024 10:11
Letzte Änderung: 03.06.2024 10:14 TVB
[Legende](#)

Skidata Ticket

Gast	Name	Skidata ID	Status
1	Frau (Frau) Mätty OPOS Test Waldegger	XBXMSTY6	✓
2	Frau (Frau) Sandra OPOS Test Waldegger	XPTHVCYR	✓

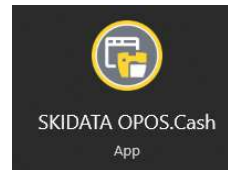
+ Super Sommer Card erstellen

Für die Erstellung der Super.Sommer.Card. über den OPOS-Drucker sind nun alle Schritte im Feratel MeldeClient erledigt.

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

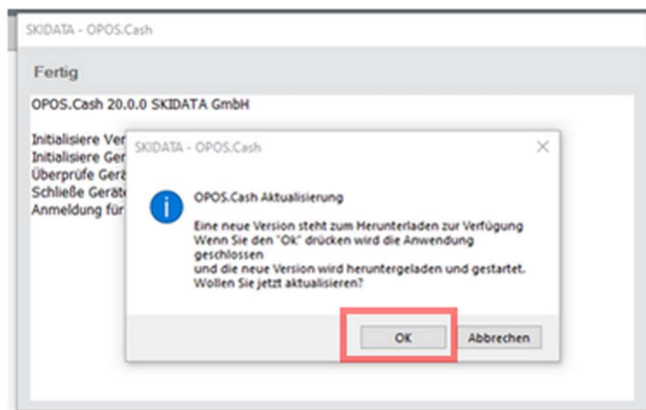
5. Produktion der Super. Sommer. Card.

Skidata „OPOS-Cash“-Programm öffnen, welches ab 2024 nicht nur für den Verkauf der Skitickets im Winter, sondern ab diesem Sommer auch für die Ausstellung der **Super. Sommer. Card.** verwendet wird. Entsprechend sollte die OPOS.Cash Software bereits auf eurem Computer installiert sein.



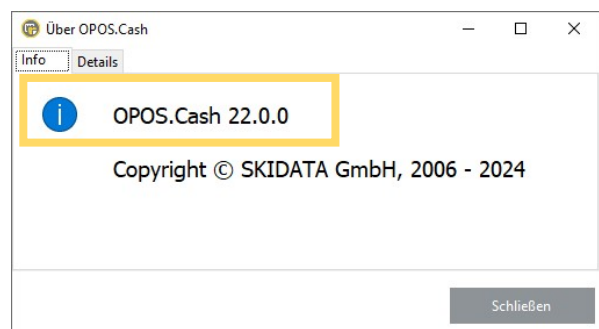
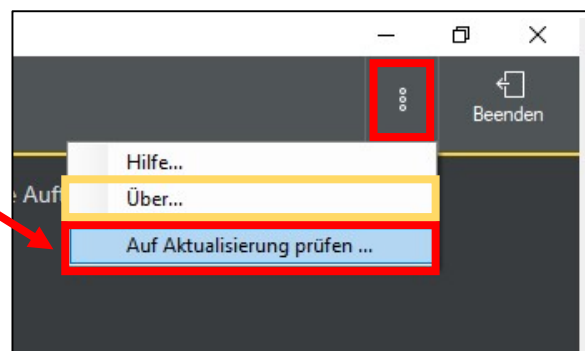
(Die Benutzer- bzw. Anmeldedaten für das OPOS.Cash-Programm bleiben dieselben, die eurem Betrieb von den Bergbahnen zugeordnet wurden.)

WICHTIG ZU BEGINN – SOFTWARE UPDATE: Für die Ausstellung der Super. Sommer. Card. wird das aktuelle Update der Skidata OPOS.Cash-Software benötigt (OPOS.Cash Version 22.0.0 oder neuer). Nach dem Öffnen des Programms sollte die Aufforderung für die Aktualisierung der Software automatisch angezeigt werden. Hier einfach mit Klick auf die Schaltfläche „OK“ der Aktualisierung zustimmen und das Programm wird auf die neueste Version aktualisiert.



Sollte die Aufforderung für die Aktualisierung im OPOS.Cash-Programm nicht automatisch aufscheinen, dann bitte in der Menüleiste oben rechts in der Ecke auf das Menüsymbol mit den 3 Punkten klicken und folgend auf **„Auf Aktualisierung prüfen ...“** auswählen. Sodann kann das Update auch manuell gestartet werden.

Nach der Installation sollte eure OPOS.Cash-Software, wie beschrieben, **mindestens auf der Version 22.0.0** oder neuer sein. Die Information über den Stand der eigenen Version kann ebenso über das Menüsymbol mit den 3 Punkten in der rechten, oberen Ecke mit anschließendem Klick auf **„Über...“** überprüft werden.

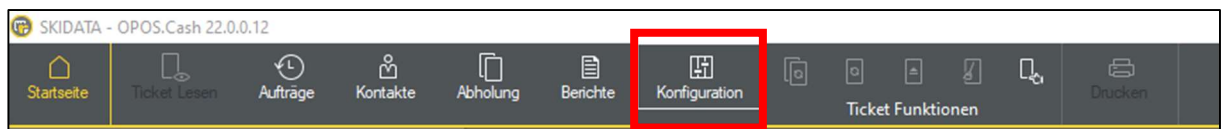


SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

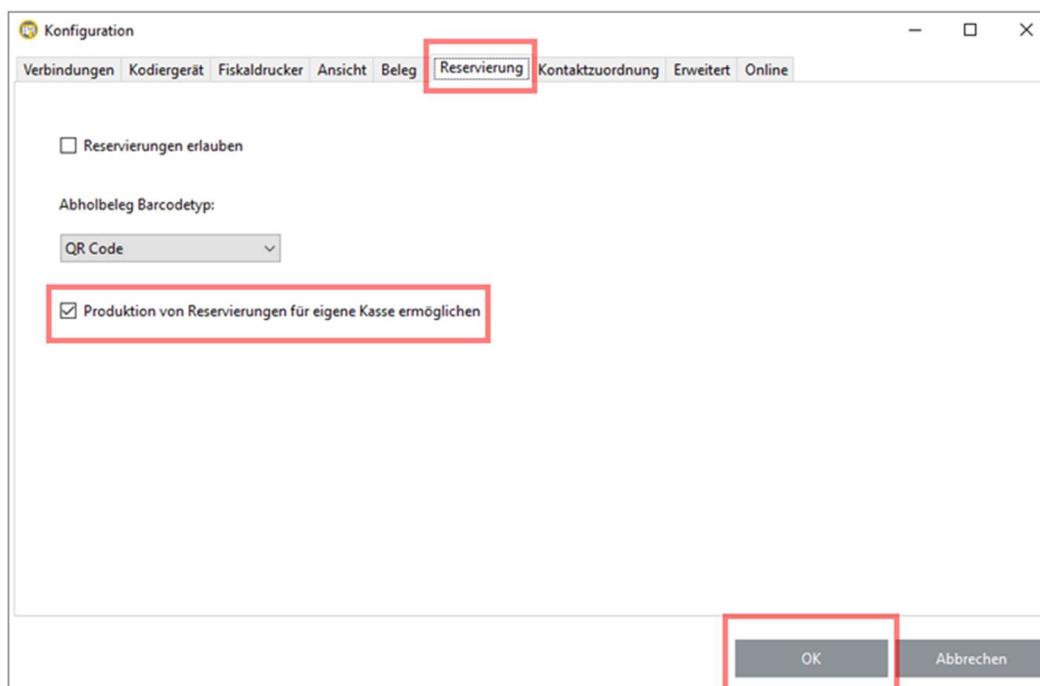
6. Grundeinstellung für Mehrfachproduktion im OPOS.Cash setzen:

Damit die zu produzierenden bzw. anstehenden Super. Sommer. Card.-Reservierungen der eigenen Gäste im OPOS.Cash-Programm zur Verfügung stehen und damit auch die Produktion von mehreren Tickets in einem Schritt ermöglicht wird, muss in den Einstellungen (unter Konfiguration) einmalig die Möglichkeit für die **„Produktion von Reservierungen für eigene Kassa“** aktiviert werden. Dafür bitte:

- In der Menüleiste der OPOS.Cash-Software die Schaltfläche **„Konfiguration“** anklicken.



- Das Registerblatt **„Reservierung“** auswählen.
- Haken bei **„Produktion von Reservierungen für eigene Kassa ermöglichen“** setzen.



- Mit **„OK“** bestätigen.

Die Softwareaktualisierung (unter Punkt 5.) und die Aktivierung zur Produktion der kasseneigenen Reservierungen (Punkt 6.) sind nur einmalig zu machen und müssen anschließend in diesem Sommer nicht mehr berücksichtigt werden.

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

7. Produktion der Super. Sommer. Card. über Schaltfläche „Abholung“

Ist die OPOS.Cash-Software auf dem neuesten Stand sowie die Einstellung für die Produktion der eigenen Reservierungen in der Konfiguration gesetzt, sodann können die im Feratel MeldeClient erstellten Super. Sommer. Card.-Reservierungen über das „Abholung“-Fenster im OPOS.Cash-Programm produziert werden.

a. Menüpunkt „Abholung“ anklicken.

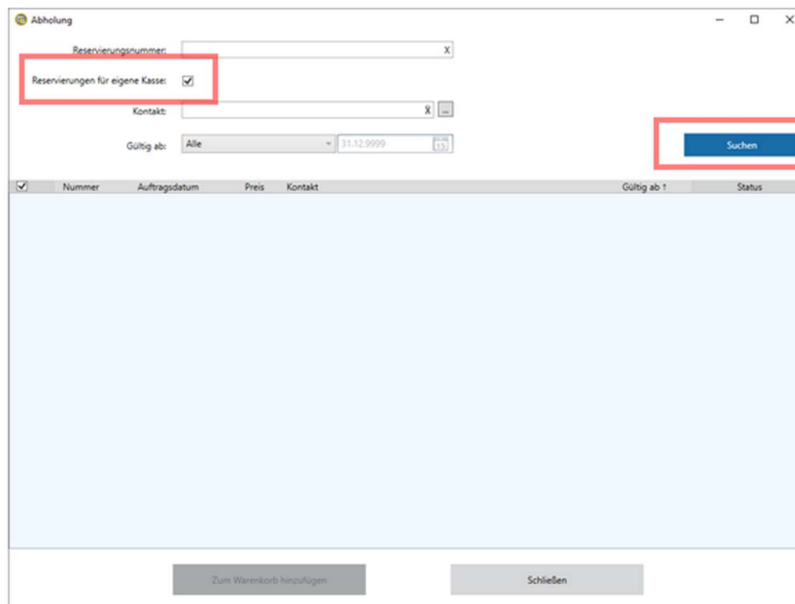


b. Das Abhol-Fenster öffnet sich – Reservierungen anzeigen:

→ Bitte hier im 1. Schritt immer den Haken bei „Reservierungen für eigene Kasse“ setzen.

(Dies ist verpflichtend, da das Programm ansonsten keine Suche zulässt.)

→ Im 2. Schritt dann auf die blaue Schaltfläche „Suchen“ klicken.



The screenshot shows the 'Abholung' window. It has a search form with the following fields: 'Reservierungsnummer' (with a clear button), 'Reservierungen für eigene Kasse' (checkbox checked), 'Kontakt' (with a clear button), and 'Gültig ab:' (dropdown menu set to 'Alle' and a date field set to '31.12.9999'). A blue 'Suchen' button is highlighted with a red box. Below the form is a table with columns: Nummer, Auftragsdatum, Preis, Kontakt, Gültig ab, and Status. At the bottom are two buttons: 'Zum Warenkorb hinzufügen' and 'Schließen'.

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

- c. Im Anschluss auf den „**Suchen**“-Klick werden nun alle bereits im Feratel MeldeClient erstellten und meinem Betrieb zugehörigen Super. Sommer. Card-Reservierungen für die Produktion angezeigt.

Bei den Suchergebnissen kann dann in der äußert linken Spalte bei den Checkboxen ausgewählt werden, für welche Gäste die Super. Sommer. Card in diesem Schritt final produziert werden soll:

Hier als Beispiel die Auswahl der zwei letzten Tickets für Frau und Herrn Mustermann.

- d. Die ausgewählten bzw. gewünschten Tickets „**Zum Warenkorb hinzufügen**“.

The screenshot shows a window titled 'Abholung' with the following fields and controls:

- Reservierungsnummer:
- Reservierungen für eigene Kasse:
- Kontakt:
- Gültig ab:
- Suchen button

<input type="checkbox"/>	Nummer	Auftragsdatum	Preis	Kontakt	Gültig ab 1	Status
<input type="checkbox"/>	Q28288ZT	16.04.2024	€ 0,00	Andrea Ebner	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	1LQ4TFMZ	16.04.2024	€ 0,00	Christoph Ebner	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	16K3UKQY	16.04.2024	€ 0,00	Robert Strobl	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	1HASOMSY	16.04.2024	€ 0,00	Robert Huber	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	1718PN9Y	16.04.2024	€ 0,00	Lara Sophie Strobl	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	EREFIUZF	16.04.2024	€ 0,00	Odina Strobl	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	9JVDNXYJ	16.04.2024	€ 0,00	Sophia Strobl	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	13487QMY	16.04.2024	€ 0,00	existingtonew change	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	A125Q7Y5	16.04.2024	€ 0,00	Robert Ebner	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	AF7NSNY3	16.04.2024	€ 0,00	Lara Sophie Ebner	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	17FDKPPY	16.04.2024	€ 0,00	Odina Ebner	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	DW4PDVZ9	16.04.2024	€ 0,00	Sophia Ebner	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	N695U1YV	16.04.2024	€ 0,00	for new intialerror	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	17TIFS8Y	16.04.2024	€ 0,00	Lara Sophie Huber	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	1LKCBKLY	16.04.2024	€ 0,00	Odina Huber	16.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	9RWBTAZB	10.04.2024	€ 0,00	firstname case2Existing	17.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	19UJH6DY	23.04.2024	€ 0,00	Lara Sophie Strobl	18.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	19JQUC9Y	12.04.2024	€ 0,00	firstname case2Existing	19.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	15M2F9Z2	16.04.2024	€ 0,00	firstname case2Existing	23.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	2MP7WYE	16.04.2024	€ 0,00	firstname case2Existing	23.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	6AHUNWZE	16.04.2024	€ 0,00	firstname case2Existing	23.04.2024	0 / 1 produziert
<input type="checkbox"/>	KFB611Z2	16.04.2024	€ 0,00	firstname case2Existing	23.04.2024	0 / 1 produziert
<input checked="" type="checkbox"/>	855FG2Y1	17.05.2024	€ 0,00	Maximiliane Mustermann	13.05.2024	0 / 1 produziert
<input checked="" type="checkbox"/>	7AIP83Y7	17.05.2024	€ 0,00	Max Mustermann	13.05.2024	0 / 1 produziert

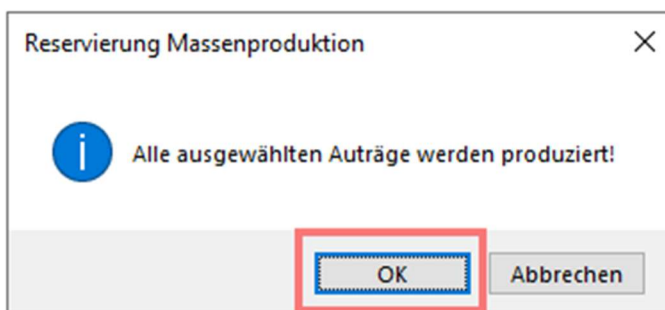
Buttons at the bottom: **Zum Warenkorb hinzufügen** (highlighted with a red box), Schließen

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

- e. Mit Klick auf „**ALLE PRODUZIEREN**“ die Super. Sommer. Card. drucken.



- f. **unbespielte KeyCard-Rohlinge für die Produktion bereithalten** und im nächsten Dialogfeld die Produktion erneut mit „**OK**“ bestätigen.



- g. Im Anschluss daran die leeren KeyCard-Rohlinge gemäß Aufforderung der Reihe nach dem OPOS-Drucker zuführen. Fertig.

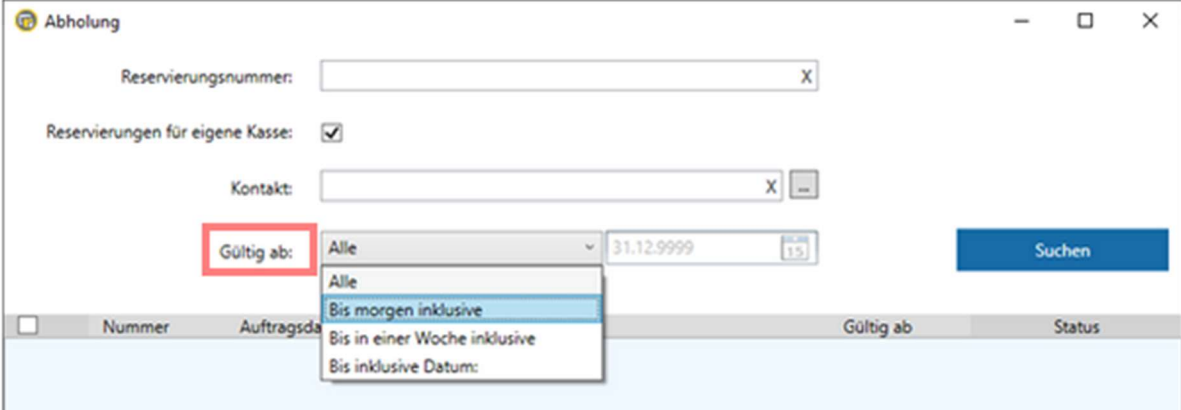
Die KeyCard(s) sind nun mit der Super. Sommer. Card. bespielt und können an die Gäste ausgehändigt werden.

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH


8. Zusatzinformation zu Such- und Filtermöglichkeiten im „Abholung“-Fenster

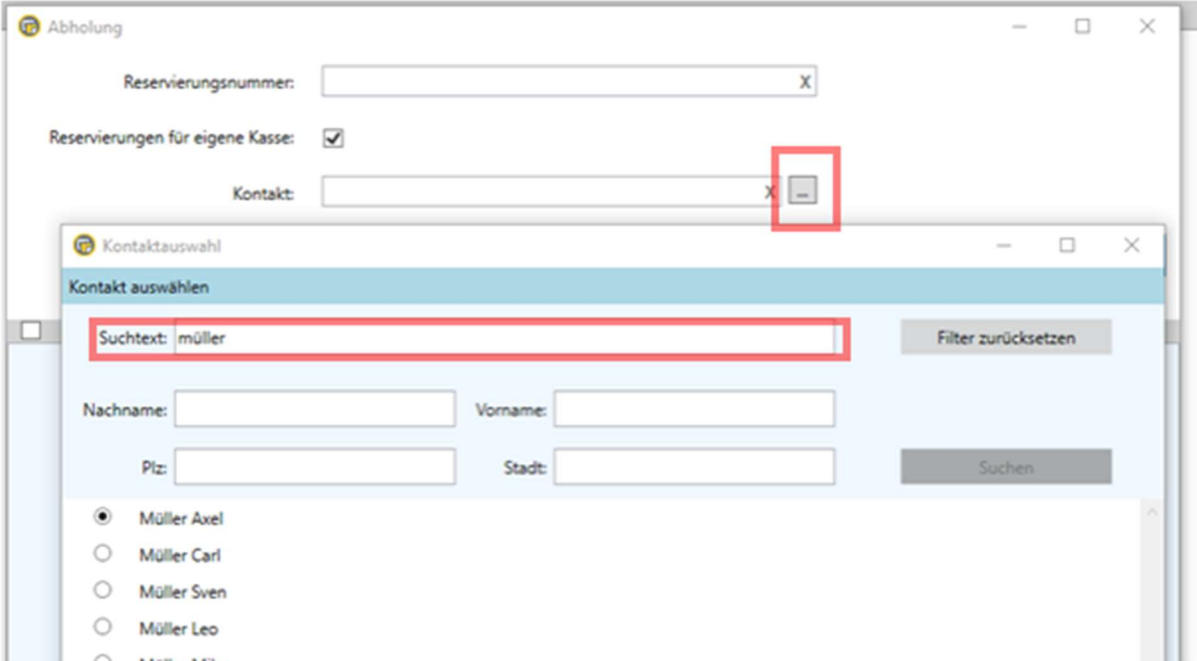
Zur Einschränkung von Suchergebnissen (vor allem für große Vermieterbetriebe nützlich) gibt es im Fenster „**Abholung**“ mehrere Möglichkeiten die Anzeige der Suchergebnisse zu filtern.

z.B. kann der Zeitraum bei „**Gültig ab:**“ durch die Auswahl von vordefinierten Bausteinen eingeschränkt werden.



The screenshot shows the 'Abholung' search interface. It includes a search bar for 'Reservierungsnummer', a checkbox for 'Reservierungen für eigene Kasse', and a search field for 'Kontakt'. The 'Gültig ab:' dropdown is highlighted with a red box and is open, showing a list of predefined filters. The current date is 31.12.9999. A 'Suchen' button is located to the right of the date field.

Weiters kann die Suche beispielsweise auch auf Namen von Gästen durch Klick auf das Symbol  rechts neben dem „**Kontakt**“-Suchfeld eingeschränkt und dann für die Produktion übernommen werden.



The screenshot shows the 'Kontaktauswahl' window. It has a search bar for 'Suchtext:' with the value 'müller'. Below the search bar are fields for 'Nachname:', 'Vorname:', 'Plz:', and 'Stadt:'. A 'Suchen' button is at the bottom right. A list of contacts is shown below, with 'Müller Axel' selected. The 'Kontakt:' search field from the previous window is also visible, with a red box around the three dots icon.

Die Anwendung ist allgemein selbsterklärend. Sollten bei der Bearbeitung und der



SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

Produktion dennoch Schwierigkeiten oder Probleme auftreten, bitte meldet euch bei uns. Wir helfen gerne.

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

Weiterführende Informationen:

1. Stornierung oder Änderung der Daten (Datum, Personenanzahl)

VOR DER ANREISE (nur vor Produktion der Tickets möglich)

Sollten sich Daten oder die Abreise der Gäste ändern, werden die Ticketbestellungen im Hintergrund storniert und neue Tickets mit dem geänderten Zeitraum automatisch erstellt. Ändert hierfür einfach die gewünschten Daten und speichert die Voranmeldung/den Meldeschein neu. Wenn ihr nach kurzer Wartezeit die Voranmeldung/Meldeschein öffnet, werden bereits die neuen Tickets mit Status OK dargestellt und auch an euer OPOS System übertragen. Bitte beachtet eine kurze Wartezeit!

Sollte eine Person mehr oder weniger anreisen, ändert auch hier die gewünschten Daten in der Voranmeldung und speichert diese ab.

Für die neue Person muss eine neue Karte mit Klick auf den Button „**Super. Sommer. Card. erstellen**“ generiert werden. Für die nicht angereiste Person wird im Hintergrund die Ticket-Reservierung storniert.

VORSICHT: Wurde die KeyCard (Super. Sommer. Card.) bereits produziert, sind Änderungen der Meldedaten im MeldeClient (**Datum: An- / Abreise**) nicht mehr möglich. In diesem Fall muss, sofern der Gast noch nicht angereist ist, ein neuer Meldeschein erstellt werden, um die Super. Sommer. Card. neu produzieren zu können.

2. Verlust/Defekt Super. Sommer. Card.

Es ist kein Duplikatsdruck durch den Vermieter bzw. TVB möglich!

Gäste müssen sich in diesem Fall an die Kassen der Bergbahnen wenden, dort kann ein Ersatzticket (auf Basis der gültigen SSC-Reservierung) ausgehändigt werden.

3. Verlängerung oder Änderung der Daten WÄHREND DES AUFENTHALTES

Sollten bereits angereiste Gäste ihren Aufenthalt verlängern, ist es zwingend notwendig den bestehenden Meldeschein abzumelden und eine komplett **neue Meldung** (neuer Meldeschein) zu erstellen. Auf Basis des neuen Meldescheins kann im Feratel WebClient dann eine neue Super. Sommer. Card. für den Verlängerungszeitraum erstellt werden. Wir bitten in diesem Fall dem Gast für die verlängerten Tage immer eine neue KeyCard zu bespielen und auszuhändigen (bzw. einen neuen Abholcode auszuhändigen).

Tipp MeldeClient – neuen Meldeschein erstellen: Den bestehenden Meldeschein duplizieren! Es wird ein Duplikat des bestehenden Meldescheines gemacht und die Gästedaten müssen nicht nochmal händisch eingetragen werden.



Skidata Ticket

Gast	Name	Skidata ID	Status
1	Frau (Frau) Sandra Waldegger	1P3PWWZ9	✗
2	Frau (Frau) Magdalena Waldegger	1AVUUGZ7	✗

+ Super Sommer Card erstellen

Abgabebetrag: ---

Schließen ✗ Löschen Als Meldeschein übernehmen Blatt drucken Duplizieren Voranmeldung speichern

SEILBAHN KOMPERDELL GMBH

Sollten bereits angereiste Gäste ihren Aufenthalt früher als geplant beenden, ist das Abreisedatum zu korrigieren und die Super. Sommer. Card vor der Abreise von den Gästen einzuziehen. Ist die Korrektur nicht mehr möglich, bitten wir für die Abmeldung der Gäste mit dem Tourismusverband in Kontakt zu treten.

Es gibt für die Bergbahnen keine Möglichkeit Meldedaten von Gästen zu korrigieren bzw. zu verlängern! Die Gäste müssen in diesem Fall von der Bergbahn zurück in die Unterkunft verwiesen werden.

4. Aufenthalte ab 22 Nächtigungen / nicht mehr 21!

Gäste welche einen Aufenthalt mit mehr als **22 Nächten** haben, müssen unter zwei getrennten Meldungen angelegt werden und es müssen separate Karten erstellt werden. Es erscheint bei der Produktion eine Fehlermeldung „Ticket nicht möglich“.

5. Möchte man den Gästen einen **QR-Code für die Abholung** der Tickets an den Automaten zur Verfügung stellen, dann bitte die **„Anleitung Abholcodes erstellen“** beachten.

Kontakt Bergbahnen

Seilbahn Komperdell Serfaus
Email: kassa@skiserfaus.at
Tel. +43 5476 6203

Bergbahnen Fiss-Ladis
Email: kassa@bergbahnen-fiss.at
Tel. +43 5476 6396

Kontakt Tourismusverband Serfaus-Fiss-Ladis

Email: info@serfaus-fiss-ladis.at
Tel. +43 5476 6239

vermietercoach@serfaus-fiss-ladis.at